

Osoba podľa § 8 ZVO (ďalej „Osoba“):

**CLV s.r.o.**

**Nižné Kapustníky 3, Košice 040 12**

### **Zadávanie nadlimitnej zákazky**

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

# **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

## **Názov zákazky**

## **Veľkoformátová tlačiareň 1**

Zodpovedná osoba „Osoby“:

V Košiciach, dňa 13.6.2018

Ladislav Várady, konateľ spoločnosti

Za vecnú stránku zodpovedá:

Ladislav Várady, konateľ spoločnosti

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

V Košiciach dňa 13.6.2018

Ing. Imrich Vozár

Osoba poverená verejným obstarávaním

**OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

**A – Pokyny na vypracovanie ponuky**

časť I. Všeobecné informácie

časť II. Komunikácia a vysvetlenie

časť III. Príprava ponuky

časť IV. Predkladanie ponúk

časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

časť VI. Uzavretie Zmluvy o dielo

časť VII. Revízne postupy a zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

časť VIII. Etické podmienky

Časť IX. Povinné časti súťažných podkladov, ktoré musia byť súčasťou zmluvy

**B – Podmienky účasti**

**C – Opis predmetu zákazky**

**D - Obchodné podmienky**

**Príloha č. 1 – Identifikačné údaje uchádzača**

**Príloha č. 2 – Návrh uchádzača na plnenie kritéria**

**Príloha č. 3 – Čestné vyhlásenie uchádzača – súhlas s podmienkami**

**Príloha č. 4 – Čestné vyhlásenie uchádzača – pravdivosť údajov**

**Príloha č. 5 - Vyhlásenie uchádzača o subdodávateľoch**

**Príloha č. 6 - Špecifikácia**

## ČASŤ A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

### **Úvod**

#### **Časť I. Všeobecné informácie**

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Komplexnosť dodávky
4. Zdroj finančných prostriedkov
5. Typ zmluvy
6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
7. Oprávnený uchádzač
8. Definovanie ponuky a jej predloženie
9. Variantné riešenie
10. Platnosť ponuky
11. Náklady na ponuku

#### **Časť II. Komunikácia a vysvetlenie**

12. Komunikácia
13. Vysvetlenie
14. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

#### **Časť III. Príprava ponuky**

15. Jazyk ponuky
16. Obsah ponuky
17. Zábezpeka
18. Mena a ceny uvádzané v ponuke
19. Vyhotovenie ponuky

#### **Časť IV. Predkladanie ponúk**

20. Predkladanie ponuky
21. Označenie ponuky
22. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

#### **Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

24. Otváranie ponúk
25. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania
26. Preskúmanie ponúk
27. Splnenie podmienok účasti
28. Vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov
29. Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidiel jeho uplatnenia
30. Vyhodnocovanie ponúk
31. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

#### **Časť VI. Uzavretie Zmluvy o dielo**

32. Uzavretie Zmluvy o dielo

#### **Časť VII. Revízne postupy a zrušenie použitého postupu zadávania zákazky**

33. Žiadosť o nápravu
34. Konanie o námietkach
35. Podmienky zrušenia použitého postupu zadávania zákazky

**Časť VIII. Etické podmienky**

36. Etické podmienky

**Časť IX. Povinné časti súťažných podkladov, ktoré musia byť súčasťou zmluvy**

**Časť I.  
Všeobecné informácie**

**1. Identifikácia „Osoby“**

Názov organizácie	: CLV s.r.o.
Sídlo	: Nižné Kapustníky 3, Košice 040 12
Zastúpené	: Ladislav Várady, konateľ spoločnosti
IČO	: 46 979 689
IČ DPH	: SK2020062066
Telefón	: +421 55 633 00 31
Kontaktná osoba za vecnú stránku	: Ladislav Várady, konateľ spoločnosti
Mobil	: 09078 848 485
E-mail	: l.varady@lavacom.sk
Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie	: Ing. Imrich Vozár
Mobil	: 0948 700 620
E-mail	: imrich.vozar@elauk.sk

**2. Predmet zákazky**

2.1. Predmet zákazky s názvom „Veľkoformátová tlačiareň 1“ je dodanie a inštalácia Veľkoformátovej tlačiarne: Veľkoformátová tlačiareň zabezpečuje tlač širokých formátov (Billboard, Bigboard, Megaboard, Citylight, Samolepka, Banner (PVC plachta, Backlit, Blockout), Sieťovina, Rollup, Reklamné tabule, Reklamné dosky a informačné tabule – tlač na sklo, plexisklo, kartón, lepenka, kov, alebo drevo, Prezentačné steny, Textílie/vlajk

2.2. Spoločný slovník obstarávania:

Hlavný slovník: 42962000-7 - Tlačiarne/kopírovacie a grafické zariadenia  
42991200-1 - Tlačiarenské stroje

2.3. Druh zákazky: zákazka na dodávku tovaru.

2.4. Predpokladaná hodnota predmetu zákazky: **415 000,-€ bez DPH**

2.5. Informácia o elektronickej aukcii: nie

2.6. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť C. Opis predmetu zákazky.

2.7. „Osoba“ poskytne súťažné podklady každému záujemcovi, ktorý požiada o ich poskytnutie písomne elektronickou poštou u kontaktnej osoby: Ing. Imrich Vozár, mail: [imrich.vozar@elauk.sk](mailto:imrich.vozar@elauk.sk), alebo prostredníctvom poštovej služby na adrese: Ing. Imrich Vozár, Kaluža 633, 072 36 Kaluža

Lehota na prijímanie žiadostí o súťažné podklady je totožná s lehotou na predkladanie ponúk (Výkladové stanovisko Úradu pre verejné obstarávanie č. 7/2013).

**3. Komplexnosť dodávky**

- 3.1. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky tak, ako je definovaný v časti C. Opis predmetu zákazky.
- 3.2. Rozdelenie predmetu zákazky na časti sa neumožňuje. „Osoba“ nepripúšťa rozdelenie predmetu zákazky a predloženie ponuky na časti

## 4. Zdroj finančných prostriedkov

- 4.1. Predmet zákazky bude financovaný z vlastných prostriedkov objednávateľa a Operačného programu Výskum a inovácie, kód výzvy OPVaI-MH/DP/2016/3.3.1-04
- 4.2. Lehota splatnosti faktúry je 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia. „Osoba“ neposkytuje preddavky.

## 5. Typ zmluvy

- 5.1. Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie Kúpnej zmluvy s úspešným uchádzačom podľa § 409 a násl. Obchodného zákonníka, ďalej Zmluva... .
- 5.2. Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok na realizáciu predmetu zákazky je upravené v časti *D. Obchodné podmienky*.

## 6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky

- 6.1. Miesto dodávky: Nižné Kapustníky 3, Košice 040 12.
- 6.2. Termín dodania zákazky je 5 mesiacov od účinnosti zmluvy

## 7. Oprávnený uchádzač

- 7.1. Ponuku môžu predkladať fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb, vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne ako skupina dodávateľov podľa § 37 zákona o verejnom obstarávaní. „Osoba“ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právne vzťahy do predloženia ponuky. „Osoba“ však bude vyžadovať vytvorenie právnych vzťahov, ak ponuka skupiny dodávateľov bude prijatá, a to pred podpisom Zmluvy... Vytvorenie právnych vzťahov je potrebné z dôvodu riadneho plnenia Zmluvy... Uchádzač musí splniť podmienky uvedené v týchto súťažných podkladoch.

## 8. Definovanie ponuky a jej predloženie

- 8.1. Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť „Osobe“ určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených „Osobou“ bez určovania svojich osobitných podmienok.
- 8.2. Uchádzač alebo skupina dodávateľov môže predložiť iba jednu ponuku v rozsahu a vo forme podľa týchto súťažných podkladov vrátane návrhu Zmluvy... podpísanej uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. „Osoba“ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 8.3. Uchádzač predkladá ponuku v uzatvorenom obale podľa bodu 21. osobne alebo poštovou zásielkou na adresu uvedenú v bode 22.1 v lehote na predkladanie ponúk.
- 8.4. V prípade, že uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je podľa bodu 22.2 rozhodujúci termín doručenia ponuky „Osobe“.
- 8.5. Pri osobnom doručení ponuky na adrese uvedenej v bode 22.1 „Osoba“ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením dátumu, času a miesta prevzatia ponuky.

## 9. Variantné riešenie

- 9.1. Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené. Vyhodnotené bude iba základné riešenie.

## **10. Platnosť ponuky**

- 10.1. Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk, tzn. do 30.6.2019
- 10.2. V prípade, ak bude podaná námietka proti postupu „Osoby“ a začaté konanie o námietkach pred uzavretím zmluvy bude mať podľa zákona o verejnom obstarávaní odkladný účinok na konanie „Osoby“ alebo ak bude začatá kontrola postupu „Osoby“ pred uzavretím zmluvy podľa zákona o verejnom obstarávaní a úrad vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie „Osoby“, oznámi sa uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.
- 10.3. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia „Osobou“ oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10.2.

## **11. Náklady na ponuku**

- 11.1. Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči „Osobe“, a to aj v prípade, že „Osoba“ neprijme ani jednu ponuku alebo zruší použitý postup zadávania zákazky.
- 11.2. Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 22.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti a ani po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnom obstarávaní.
- 11.3. Nevybratie uchádzača za zmluvného partnera nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

## **Časť II. Komunikácia a vysvetlenie**

### **12. Komunikácia**

- 12.1. Komunikácia sa bude uskutočňovať spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch. Nikto nepreskúma ich obsah pred uplynutím lehoty určenej na ich predloženie.
- 12.2. Oznámenie, odovzdávanie podkladov a dorozumievanie medzi „Osobou“ a uchádzačom alebo záujemcom sa bude uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, písomne elektronicky alebo ich kombináciou.
- 12.3. Písomne na účely tohto zákona sa rozumie akékoľvek vyjadrenie pozostávajúce zo slov alebo čísiel, ktoré možno čítať, reprodukovat' a následne odovzdať ďalej. Môže zahŕňať informácie prenášané a uložené elektronickými prostriedkami.
- 12.4. Poskytovanie vysvetlení medzi „Osobou“ a uchádzačom alebo záujemcom sa bude uskutočňovať len písomne, a to prostredníctvom poštovej služby alebo elektronickej pošty.
- 12.5. Na moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom, obstarávateľom a uchádzačom, záujemcom alebo účastníkom, najmä písomností, s ktorých doručením tento zákon spája plynutie lehôt, sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa všeobecného predpisu o správnom konaní. O určení dôležitosti písomnosti rozhoduje „Osoba“.

### **13. Vysvetlenie**

- 13.1. V prípade potreby vysvetlenia údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch, môže požiadať ktorýkoľvek zo záujemcov v súlade s bodom 12. o ich vysvetlenie priamo u zodpovednej osoby elektronickou poštou na adrese: [imrich.vozar@elauk.sk](mailto:imrich.vozar@elauk.sk)

- 13.2. „Osoba“, ak je to nevyhnutné, môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne súčasne oznámi všetkým záujemcom najneskôr 6 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 13.3. „Osoba“ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk alebo lehoty na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.

#### **14. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky**

- 14.1. Obhliadka nie je nutná

### **Časť III. Príprava ponuky**

#### **15. Jazyk ponuky**

- 15.1. Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku (v slovenskom jazyku). „Osoba“ umožňuje predloženie ponuky aj v českom jazyku.
- 15.2. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov v danom postupe zadávania zákazky so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

#### **16. Obsah ponuky**

- 16.1. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:
- 16.1.1. titulný – obsahový list, v ktorom bude uvedený zoznam všetkých predkladaných dokumentov, identifikačné údaje uchádzača (Príloha č. 1): obchodný názov, adresa sídla uchádzača alebo miesto podnikania, s kontaktným miestom (telefón, e-mail, fax), podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov uchádzač vyhotoví doklad „Identifikačné údaje uchádzača“, v ktorom uvedie identifikačné údaje za každého člena skupiny. Tento musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny a opečiatkovaný pečiatkou každého člena skupiny,
- 16.1.2. návrh uchádzača na plnenie kritéria podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača (podľa Prílohy č. 2)
- 16.1.3. vyhlásenie, podpísané štatutárnym orgánom uchádzača, že uchádzač súhlasí so všetkými podmienkami určenými „Osobou“ vo výzve na predloženie ponúk, súťažných podkladoch a akceptuje v plnom rozsahu obchodné a zmluvné podmienky uvedené v súťažných podkladoch v časti D. Obchodné podmienky Zmluvy ...(Príloha č. 3)
- 16.1.4. písomné vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokumentov a údajov uvedených v ponuke podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za záujemcu. V prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané štatutárnym zástupcom každého člena skupiny alebo osobou oprávnenou konať za člena skupiny (Príloha č. 4)
- 16.1.5. „Osoba“ požaduje od uchádzačov, aby v zmysle § 41 ods.1 ZVO v ponuke uviedli podiel zákazky, ktorý majú v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok (Príloha č.5)
- 16.1.6. Vyplnenú a podpísanú prílohu č.6 Špecifikácia
- 16.1.7. podpísaný návrh Zmluvy..., s uvedením návrhu uchádzača na plnenie kritéria a doplnenými údajmi podľa časti D.

- 16.1.8. doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa časti B súťažných podkladov (hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom jednotným európskym dokumentom)
- 16.1.9. v prípade skupiny dodávateľov musí byť vystavená plná moc pre jedného člena skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a konať v mene ostatných členov skupiny, podpísaná všetkými členmi skupiny alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny,
- 16.1.10. Všetky požadované doklady musia byť predložené v origináloch alebo ich overených kópiách. Doklady musia byť aktuálne a musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom sa uchádzač zúčastňuje verejného obstarávania

## **17. Zábezpeka**

Nevyžaduje sa

## **18. Mena a ceny uvádzané v ponuke**

- 18.1. Cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 18.2. Uchádzačom navrhovaná cena bude vyjadrená v Eurách s presnosťou na 2 desatinné miesta
- 18.3. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), cenu uvedie v zložení:
- 18.3.1. cena bez DPH,
  - 18.3.2. výška DPH v %,
  - 18.3.3. výška DPH v EUR,
  - 18.3.4. navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH (v bode 29.1. „navrhovaná zmluvná cena“).
- 18.4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie celkovú navrhovanú zmluvnú cenu (v bode 28.1. „navrhovaná zmluvná cena“). Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní/uvedie v ponuke.

## **19. Vyhotovenie ponuky**

- 19.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme a to písacím strojom, tlačiarňou počítača, perom s nezmazateľným atramentom a pod.
- 19.2. Ponuka musí byť vyhotovená v originálnom vyhotovení. Originál ponuky bude podpísaný osobou alebo osobami, ktoré majú právo podpisovať dokumenty v mene každého uchádzača. Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku musia byť v ponuke predložené ako originály, alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak.
- 19.3. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, predložená ponuka musí byť podpísaná štatutárnym orgánom každého člena skupiny dodávateľov alebo zástupcom člena skupiny dodávateľov, ktorý je oprávnený konať v mene člena skupiny v záväzkových vzťahoch, vtedy ak v doručenej ponuke predloží aj v origináli alebo úradne overenej kópii plnomocenstvo, ktoré ho oprávňuje k takému úkonu.
- 19.4. Ponuka bude vložená do uzavretého obalu a osobne alebo poštovou zásielkou ju uchádzač predloží na adresu verejného obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk. Okrem predloženia ponuky v listinnej podobe, uchádzač predloží ponuku súčasne v elektronickej podobe na pamäťovom médiu vo formáte PDF, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a bez uvedenia odtlačku pečiatky.



- 19.5. Ponuka môže byť vylúčená z hodnotenia, ak bude obsahovať akékoľvek úpravy, dodatky alebo zmeny súťažných podkladov a špecifikácie - rozpočtu, ktoré neboli predmetom úprav a vysvetlení vydaných obstarávateľom.
- 19.6. Uchádzač berie na vedomie, že ponuka predložená v elektronickej podobe vo formáte PDF na pamäťovom médiu bude obstarávateľom bezodkladne po uzavretí Zmluvy s úspešným uchádzačom alebo zrušení postupu zadávania zákazky (ak to prichádza do úvahy) zverejnená v profile podľa § 64 ods. 1 písm. b) zákona. V prípade, ak ponuka predložená v elektronickej podobe na pamäťovom médiu bude obsahovať informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo obchodné tajomstvo, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje anonymizovať v súlade s právnymi predpismi. V prípade, že ponuka predložená v elektronickej podobe na pamäťovom médiu bude obsahovať osobné údaje, uchádzač je povinný postupovať v súlade s § 11 č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov (predložiť súhlas dotknutých osôb, anonymizovať osobné údaje ...atď.)
- 19.7. „Osoba“ odporúča uchádzačom ponuku zviazať v celku bez možnosti svojoľnej výmeny jednotlivých častí, teda musí tvoriť jeden celok, za ktorý sa považuje knižná väzba, hrebeňová väzba doplnená špagátom, ktorá je zabezpečená prelepením páskou a opatrená pečiatkou záujemcu, alebo rýchloviazáč doplnený špagátovým spojením, ktorý je zabezpečený prelepením páskou a opatrený pečiatkou záujemcu. Ďalej „Osoba“ uchádzačom odporúča, aby všetky listy ponuky boli očíslované a aby ponuka bola nerozoberateľne zviazaná. Vo vlastnom záujme uchádzačov požadujeme aby každý list ponuky bol podpísaný alebo parafovaný osobou oprávnenou konať v mene záujemcu a očíslovať vzostupne od strany 1 po stranu x arabskými číslicami bez kombinácie s abecednými znakmi. Ponuka by mala obsahovať zoznam dokladov a dokumentov predkladaných uchádzačom, podpísaný osobou oprávnenou konať v mene uchádzača.

## **Časť IV. Predkladanie ponúk**

### **20. Predkladanie ponúk**

20.1. Ponuky sa predkladajú podľa § 49, odst.6 písm. a):

6) Ponuka sa nemusí predkladať podľa § 49 odseku 5 ZVO, ak sa vo verejnej súťaži postupuje podľa § 66 ods. 7 ZVO, t. j. vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 ZVO sa uskutoční po vyhodnotení ponúk podľa § 53 ZVO.

20.2. Ponuky sa predkladajú v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka sa doručuje prostredníctvom pošty, iného doručovateľa alebo osobne, tak v uzavretom obale s uvedením obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača s označením „súťaž“ a heslom súťaže.

20.3. Ak sa ponuka doručuje osobne, „Osoba“ vydá potvrdenie o jej prevzatí, v ktorom uvedie dátum, čas a miesto prevzatia ponuky.

20.4. Ponuka predložená po uplynutí lehoty podľa bodu 22.2 na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená, ak je doručená v listinnej podobe

20.5. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. „Osoba“ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

20.6. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

### **21. Označenie ponuky**

21.1. Ponuka sa predkladá v uzavretom obale. Vonkajší obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:

21.1.1. adresu „Osoby“ uvedenú v bode 22.1,

21.1.2. obchodné meno a sídlo uchádzača alebo miesto podnikania uchádzača,

21.2. označenie „súťaž – **Neotvárať**“ a heslo súťaže: „**Veľkoformátová tlačiareň 1**“

21.3. Ak vonkajší obal ponuky nebude uzatvorený alebo nebude obsahovať uvedené údaje, „Osoba“ nenesie zodpovednosť za predčasné otvorenie ponuky.

21.4. Ponuku v listinnej podobe predloží uchádzač spolu s ponukou v elektronickej podobe vo formáte PDF na pamäťovom médiu.

## **22. Miesto a lehota na predkladanie ponúk**

22.1. Ponuky je potrebné doručiť na adresu:

CLV s.r.o., Nižné Kapustníky 3, 040 12 Košice

22.2. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **20.7.2018 o 9:00 hod**

22.3. Ponuky uchádzačov ani ich časti sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov.

22.4. Ponuka doručená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 22.2 bude vrátená uchádzačovi neotvorená.

## **23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky**

23.1. Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2.

23.2. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 22.1 a doručením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2.

## **Časť V.**

### **Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

#### **24. Otváranie ponúk**

24.1. Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **20.7.2018 o 10:30 hod** na adrese: CLV s.r.o., Nižné Kapustníky 3, 040 12 Košice

24.2. „Osoba“ menuje trojčlennú komisiu na vyhodnotenie ponúk. Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť ponúk a následne otvorí ponuky. Po otvorení ponúk sa vykonajú všetky úkony podľa tohto zákona, spočívajúce vo vyhodnotení týchto ponúk, podaní vysvetlenia, doplnení týchto ponúk, pri verejnej súťaži aj vo vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčení uchádzačov alebo vylúčení ponúk uchádzačov.

24.3. Pred otvorením ponúk sa overí neporušenosť ponúk a zverejnia sa obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslou, určených verejným obstarávateľom a obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk; ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú. „Osoba“ najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje zverejnené na otváraní ponúk.

#### **25. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania**

- 25.1. „Osoba“ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač alebo záujemca poskytol. Na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom. Za dôverné informácie je na účely zákona o verejnom obstarávaní možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 25.2. Ustanovením odseku 25.1. nie sú dotknuté ustanovenia tohto zákona, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa a obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi, obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa tohto zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.
- 25.3. „Osoba“ môže hospodárskym subjektom uložiť povinnosti zamerané na ochranu dôverných informácií, ktoré sprístupňujú počas priebehu verejného obstarávania.

## **26. Preskúvanie ponúk**

- 26.1. Skôr ako komisia na vyhodnotenie ponúk pristúpi k neverejnému vyhodnoteniu ponúk, preskúma, či všetky ponuky spĺňajú požiadavky „Osoby“ a rozhodne, či ponuka:
- 26.1.1. obsahuje všetky náležitosti určené v bode 16. týchto súťažných podkladov a zodpovedá ďalším pokynom a požiadavkám uvedeným v týchto súťažných podkladoch, čo uvedie v zápisnici podľa § 53 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní.
- 26.2. Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:
- a) boli doručené v lehote predkladania ponúk,
  - b) obsahujú náležitosti uvedené v bode 16. a 21.
  - c) zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v týchto súťažných podkladoch
- 26.3. Platnou ponukou je ponuka, ktorá vyhovuje všetkým požiadavkám, pokynom a špecifikáciám uvedeným v týchto súťažných podkladoch a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore so súťažnými podkladmi alebo nie je neregulárna alebo inak neprijateľná.

## **27. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti**

- 27.1. „Osoba“ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania. Ak sú podmienky účasti uvedené aj v súťažných podkladoch, nesmú byť v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania
- 27.2. Hodnotenie splnenia požiadaviek
- 27.2.1. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek „Osoby“ na predmet zákazky a preverí, či uchádzačom navrhované vlastnosti predmetu zákazky, ktoré uchádzač predložil v ponuke, sú v súlade s požiadavkami „Osoby“
- 27.2.2. Členovia komisie budú posudzovať splnenie požiadaviek „Osoby“ vylučovacím spôsobom, a to SPLNIL (A) / NESPLNIL (N).
- 27.2.3. Tí uchádzači, ktorí boli pri posudzovaní splnenia požiadaviek uvedených v súťažných podkladoch, hodnotení aspoň raz vyjadrením NESPLNIL (N), nespĺnili požiadavky „Osoby“ na predmet zákazky
- 27.3. Ponuka, ktorej predmet nebude spĺňať čo i len jednu požiadavku uvedenú v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch, bude vylúčená a nebude sa vyhodnocovať
- 27.4. „Osoba“ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak „Osoba“ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do

- a) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
- b) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak, ako podľa písmena a).
- 27.5. „Osoba“ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak „Osoba“ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.
- 27.6. „Osoba“ vylúči z verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak
- a) nespĺnil podmienky účasti,
- b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
- c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti,
- d) pokúsil sa neoprávnené ovplyvniť postup verejného obstarávania,
- e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
- f) konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
- g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narušajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž,
- h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
- i) nepredložil po písomnej žiadosti o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
- j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
- k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
- l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2.
- 27.7. „Osoba“ vylúči z verejného obstarávania aj uchádzača alebo záujemcu, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa § 25, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení uchádzača alebo záujemcu; „Osoba“ pred takýmto vylúčením poskytne záujemcovi alebo uchádzačovi možnosť v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.
- 27.8. Záujemca alebo uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa odseku 6 písm. d) až g) a odseku 7, je oprávnený „Osobe“ preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí záujemca alebo uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré

sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.

- 27.9. Zájemca alebo uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený „Osoba“ preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 8 druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.
- 27.10. „Osoba“ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 8 druhej vety predložené záujemcom alebo uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené záujemcom alebo uchádzačom považuje „Osoba“ za nedostatočné, vylúči záujemcu alebo uchádzača z verejného obstarávania.
- 27.11. Uchádzača alebo záujemcu z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, „Osoba“ nesmie vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.
- 27.12. Po posúdení splnenia podmienok účasti sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje najmä zoznam
- a) všetkých uchádzačov alebo záujemcov,
  - b) vylúčených uchádzačov alebo záujemcov s uvedením dôvodu ich vylúčenia,
- 27.13. „Osoba“ bezodkladne písomne upovedomí uchádzača alebo záujemcu, že
- a) bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka,
  - b) nebude vyzvaný na predloženie ponuky, na rokovanie alebo na dialóg s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

## **28. Splnenie podmienok účasti**

- 28.1. Splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:
- 28.1.1. podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 ZVO,
  - 28.1.2. požadovaných podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 ods.1 písm. d) ZVO
  - 28.1.3. požadovaných podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1, písm. a) ZVO
- 28.2. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní:
- 28.2.1. ktoré sa týkajú osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny osobitne.
  - 28.2.2. ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny spoločne,
  - 28.2.3. ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.
  - 28.2.4. Skupina dodávateľov môže využiť finančné zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 33 ods. 2, technické a odborné kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 34 ods. 2.

## **29. Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidiel jeho uplatnenia**

- 29.1. Kritérium na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia cena**, tzn. „navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH,“ v zmysle bodu 18. týchto súťažných podkladov, ktorú bude „Osoba“ za dodávku tovaru platiť.

29.2. Komisia bude vyhodnocovať ponuky na základe určeného kritéria podľa bodu 29.1. Poradie uchádzačov sa určí porovnaním výšky „navrhnutých zmluvných cien“ uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Uchádzač, ktorý navrhne najnižšiu „navrhovanú zmluvnú cenu“ sa umiestni na 1. mieste a stane sa úspešným uchádzačom. Na ďalších miestach v poradí sa umiestnia uchádzači podľa zvyšujúcej sa „navrhovanej zmluvnej ceny“

### **30. Vyhodnocovanie ponúk**

- 30.1. Postup verejného obstarávania je reverzná súťaž podľa § 49, odst.6 písm. a): postupuje sa podľa § 66 ods. 7 ZVO, t. j. vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 ZVO sa uskutoční po vyhodnotení ponúk podľa § 53 ZVO.
- 30.2. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek „Osoby“ na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Ak „Osoba“ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 30.3. Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:
- a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
  - b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru
  - c) osobitosti tovaru navrhovaného uchádzačom,
  - d) dodržiavania povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov
  - e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
  - f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 30.4. Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o
- a) 15% nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou alebo
  - b) 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.
- 30.5. Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa odseku 1 alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.
- 30.6. „Osoba“ vylúči ponuku, ak
- a) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedený v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
  - b) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa odseku 1 do
    - 1. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
    - 2. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa prvého bodu,

- c) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa odseku 1,
  - d) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
  - e) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa odseku 2,
  - f) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
  - g) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 30.7. Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak „Osoba“ vylúči ponuku.
- 30.8. „Osoba“ je povinný písomne oznámiť uchádzačovi vylúčenie s uvedením
- a) dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými „Osobou“
  - b) lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.
- 30.9. Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, ktoré sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž.
- 30.10. O vyhodnotení ponúk komisia vyhotoví zápisnicu, ktorú podpisujú prítomní členovia komisie. Zápisnica obsahuje najmä
- a) zoznam členov komisie,
  - b) zoznam všetkých uchádzačov, ktorí predložili ponuky,
  - c) zoznam vylúčených uchádzačov s uvedením dôvodu ich vylúčenia,
  - d) dôvody vylúčenia mimoriadne nízkych ponúk,
  - e) poradie uchádzačov a identifikáciu úspešného uchádzača alebo úspešných uchádzačov s uvedením dôvodov úspešnosti ponuky alebo ponúk; podiel subdodávky, ak je známy, ak ide o verejnú súťaž, informácie o vyhodnotení splnenia podmienok účasti,
  - f) dôvody, pre ktoré člen komisie odmietol podpísať zápisnicu alebo podpísal zápisnicu s výhradou.
- 30.11. Zápisnica o vyhodnotení ponúk sa odovzdá „Osobe“.
- 30.12. Členovia komisie nesmú poskytovať informácie o obsahu ponúk počas vyhodnocovania ponúk. Na člena komisie sa vzťahuje povinnosť podľa § 22.

### **31. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk**

- 31.1. Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, „Osoba“ je povinná po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti. „Osoba“ písomne požiada uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa § 40.

- 31.2. „Osoba“ je povinná po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa odseku 1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje „Osoba“.
- 31.3. „Osoba“ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo hospodárskej súťaži.

## Časť VI.

### Uzavretie Zmluvy...

#### 32. Uzavretie Zmluvy...

- 32.1. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
- 32.2. „Osoba“ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora
- 32.3. „Osoba“ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šesťnásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170.
- 32.4. Ak bola doručená žiadosť o nápravu v lehote podľa § 164 ods. 3, „Osoba“ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šesťnásty deň po uplynutí lehoty na vykonanie nápravy podľa § 165 ods. 3 písm. a), ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4.
- 32.5. Ak žiadosť o nápravu bola zamietnutá, „Osoba“ môžu uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šesťnásty deň odo dňa odoslania oznámenia o zamietnutí žiadosti o nápravu podľa § 165 ods. 3 písm. b), ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4.
- 32.6. Ak „Osoba“ nekonal v žiadosti o nápravu a ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4, môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šesťnásty deň po uplynutí lehoty ustanovenej na vybavenie žiadosti o nápravu podľa § 165 ods. 3.
- 32.7. Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia odsekov 32.3 až 32.6, ak boli doručené námietky, „Osoba“ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom, ak nastane jedna z týchto skutočností:
- a) doručenie rozhodnutia úradu podľa § 174 ods. 1 „Osobe“,
  - b) márne uplynutie lehoty na podanie odvolania všetkým oprávneným osobám, dňom právoplatnosti rozhodnutia úradu podľa § 175 ods. 2 alebo ods. 3,
  - c) doručenie rozhodnutia úradu o odvolaní „Osobe“.
- 32.8. „Osoba“ môže uzavrieť zmluvu, najskôr jedenásty deň odo dňa uverejnenia oznámenia podľa 26 ods. 7 v európskom vestníku. Tým nie sú dotknuté ustanovenia odsekov 32.3 až 32.7.



- 32.9. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť „Osobe“, riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa odsekov 32.4 , ak bol na ich uzavretie písomne vyzvaný.
- 32.10. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa odseku 32.8 „Osoba“ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.
- 32.11. Ak uchádzač, ktorí sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu neposkytne „Osobe“ riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný „Osoba“ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom , ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
- 32.12. Uchádzač, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí, je povinný poskytnúť „Osobe“ riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.
- 32.13. „Osoba“ môže v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, že lehota podľa odsekov 32.9, 11 a 12 je dlhšia ako 10 pracovných dní.
- 32.14. Uchádzač berie na vedomie a rešpektuje, že zákazka financovaná z fondov EÚ, ohľadom ktorej sa uzatvára zmluva, bude predmetom „ex ante“ administratívnej finančnej kontroly procesu verejného obstarávania zo strany príslušného Riadiaceho orgánu a/alebo Sprostredkovateľského orgánu pod Riadiacim orgánom. Ak výsledok predmetnej administratívnej finančnej kontroly nebude kladný, alebo kontrolné orgány odhalia akúkoľvek nezrovnalosť, alebo k schváleniu nedôjde najneskôr do 3 mesiacov od nadobudnutia platnosti zmluvy, je ktorákoľvek zo zmluvných strán oprávnená od zmluvy odstúpiť. Schválenie zákazky v rámci ex ante kontroly príslušným kontrolným orgánom je zároveň podmienkou nadobudnutia účinnosti zmluvy.
- 32.15. „Osoba“ má právo odstúpiť od Zmluvy v prípade skončenia alebo zániku Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, uzavretej medzi „Osobou“ ako prijímateľom nenávratného finančného príspevku za účelom financovania Plnení podľa Zmluvy, a to bez ohľadu na právny titul skončenia alebo zániku Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku

## **Časť VII.**

### **Revízne postupy a zrušenie použitého postupu zadávania zákazky**

#### **33. Žiadosť o nápravu**

- 33.1. Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom „Osoby“, môže podať „Osobe“, žiadosť o nápravu.
- 33.2. Žiadosť o nápravu doručí písomne poštou na adresu: CLV s.r.o., Nižné Kapustníky 3, 040 12 Košice
- 33.3. Okruh dôvodov pre podanie žiadosti o nápravu, lehoty, v ktorých sa má žiadosť o nápravu doručiť, obsah písomnej žiadosti, doplnenie žiadosti o nápravu a lehoty na doručenie oznámenia o výsledku vybavenie žiadosti upravuje § 165 zákona o verejnom obstarávaní.

#### **34. Konanie o námietkach**

- 34.1. Konanie o námietkach upravuje § 170 až § 175 zákona o verejnom obstarávaní.

#### **35. Podmienky zrušenia použitého postupu zadávania zákazky**

- 35.1. „Osoba“ a obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky v súlade s §57 zákona 343/2015.
- 35.2. Ak zruší „Osoba“ použitý postup zadávania zákazky, upovedomí o tom všetkých uchádzačov s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

- 35.3. „Osoba“ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu ponuku z predložených ponúk, ak najnižšia cenová ponuka prekročí predpokladané finančné prostriedky „Osoby“.

### **Časť VIII. Etické podmienky**

#### **36. Etické podmienky**

- 36.1. Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky úspešného uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnocovanie ponúk a zodpovedné osoby „Osoby“, nebudú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom ani žiadnym tretím osobám

### **Časť IX.**

#### **Povinné časti súťažných podkladov, ktoré musia byť súčasťou zmluvy**

37. V súlade s ustanovením § 53 ZVO „Osoba“ určuje, ktoré časti súťažných podkladov musia byť súčasťou zmluvy:
- 37.1. Špecifikácia - príloha č. 6 totožná s prílohou č.1 Zmluvy...

## **ČASŤ B. Podmienky účasti uchádzačov**

**HOSPODÁRSKY SUBJEKT MÔŽE PREDBEŽNE NAHRADIŤ DOKLADY NA PREUKÁZANIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI URČENÉ VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM JEDNOTNÝM EURÓPSKYM DOKUMENTOM**

**„OSOBA“ VYHODNOTÍ SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI V SÚLADE S VÝZVOU NA PREDKLADANIE PONÚK A TÝMITO SÚŤAŽNÝMI PODKLADMI POSTUPOM PODĽA § 40 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ. „OSOBA“ UZNÁ ROVNOCENNÉ POTVRDENIE VYDANÉ PRÍSLUŠNÝM ORGÁNOM INÉHO ČLENSKÉHO ŠTÁTU, KTORÝM UCHÁDZAČ PREUKAZUJE SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ.**

### **A. Osobné postavenie uchádzača podľa § 32 ZVO**

**Uchádzač vo verejnom obstarávaní musí spĺňať tieto podmienky osobného postavenia:**

(1) Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,

b) nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

c) nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,

e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,

f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a Verejný obstarávateľ preukázať,

h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a verejný obstarávateľ preukázať.

(2) Uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa odseku 1

a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,

b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,

c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,

- d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
- e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
- f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.
- (3) Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v odseku 2 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- (4) Ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu.
- (5) Konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci na účely tohto zákona sa rozumie
- a) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nie je možné podať žalobu,
- b) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nebola podaná žaloba,
- c) právoplatné rozhodnutie súdu, ktorým bola žaloba proti rozhodnutiu alebo postupu správneho orgánu zamietnutá alebo konanie zastavené alebo
- d) iný právoplatný rozsudok súdu.
- (6) Uchádzač alebo záujemca sa považuje za spĺňajúceho podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa odseku 1 písm. b) a c), ak zaplatil nedoplatky alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach.
- (7) Uchádzač zapísaný v zozname hospodárskych subjektov podľa ZVO nie je povinný v procese verejného obstarávania predkladať doklady podľa § 32 ods. 2 ZVO.
- (8) Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne.

## **B. Doklady podľa § 33, § 34, zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov**

### **1. Finančné a ekonomické postavenie**

- 1.1. Doklady podľa § 33 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní, v ktorých budú uvedené informácie, ktorými uchádzač preukáže splnenie ekonomického a finančného postavenia:
- 1.2. prehľadu o celkovom obrate, najviac za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.
- 1.3. Minimálna požadovaná úroveň: Uchádzač predloží doklad o celkovom obrate, spolu za r. 2015, 2016, 2017 vo výške min. 1 200 000,-€ bez DPH. Uchádzač predloží čestné vyhlásenie, v ktorom uvedie: rok, obrat za príslušný hospodársky rok v členení: obrat v EUR bez DPH, DPH v EUR obrat v EUR s DPH a spolu za všetky tri roky.
- 1.4. Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti: „Osoba“ sa v súlade s možnosťami stanovenia podmienok finančného postavenia potrebuje uistiť, že uchádzač je primerane finančne spôsobilý, aby dokázal financovať plnenie zákazky pokiaľ nebude mať uhradené platby zo strany verejného obstarávateľa za realizované plnenie a tým nebolo ohrozené dokončenie realizácie predmetu zákazky.
- 1.5. Všetky doklady musia byť predložené ako originály alebo úradne overené kópie originálnych dokladov.

- 1.6. Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7.
- 1.7. „Osoba“ môže požadovať, aby uchádzač alebo záujemca a iná osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, zodpovedali za plnenie zmluvy spoločne.
- 1.8. Ak uchádzač alebo záujemca nedokáže z objektívnych dôvodov poskytnúť na preukázanie finančného a ekonomického postavenia dokument určený verejným obstarávateľom, môže finančné a ekonomické postavenie preukázať predložením iného dokumentu, ktorý „Osoba“ alebo obstarávateľ považuje za vhodný.
- 1.9. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia spoločne. Skupina dodávateľov môže využiť finančné zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 37 ods. 3.

## **2. Technická alebo odborná spôsobilosť**

- 2.1. Splnenie týchto podmienok preukazuje uchádzač podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní, zoznamom dodávok tovaru za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona,
- 2.2. Minimálna úroveň: Podmienkou účasti uchádzača je dodávka minimálne 1 (slovom: jedného) zariadenia rovnakého alebo podobného, t.j Veľkoformátovej tlačiarne ako je uvedené v opise predmetu zákazky minimálne v hodnote **200 000,- € bez DPH**.
- 2.3. Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti : Podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti je v súlade s ustanovením § 38 ods. 5 ZVO. Účelom požiadavky ako jednej z podmienok účasti týkajúcej sa technickej alebo odbornej spôsobilosti, ako aj minimálnej požadovanej úrovne štandardov, je najmä preukázanie skutočnosti, či je uchádzač spolahlivý a spôsobilý zrealizovať predmet zákazky. Jej potreba sleduje cieľ vybrať spôsobilého uchádzača, ktorý je schopný riadne si plniť svoje zmluvné záväzky
- 2.4. V prípade dokladov, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako EUR, je potrebné na prepočítanie tejto meny na EUR použiť kurz Európskej centrálnej banky (ECB), resp. Národnej banky Slovenska, aktuálny v posledný deň v príslušnom kalendárnom roku, v ktorom došlo ku skutočnosti, rozhodujúcej pre preukázanie splnenia predmetnej podmienky účasti, tzn. v ktorom sa referencia realizovala. Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako EUR, uchádzač predloží v pôvodnej mene, v mene EUR a uvedie platný kurz.
- 2.5. Všetky doklady musia byť predložené ako originály alebo úradne overené kópie originálnych dokladov.
- 2.6. Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými

a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; uskutočňovať stavebné práce preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

- 2.7. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.
- 2.8. Skupina dodávateľov môže využiť technické a odborné kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 37 ods. 3.

## **ČASŤ C. Opis predmetu obstarávania**

**Ak sa v prílohe alebo na inom mieste v súťažných podkladoch uvádza odkaz na technické špecifikácie v poradí: slovenské technické normy, ktorými sa prevzali európske normy, európske technické osvedčenia, spoločné technické špecifikácie, medzinárodné normy, iné technické referenčné systémy zavedené európskymi úradmi pre normalizáciu alebo, ak také neexistujú, národné technické osvedčenia alebo národné technické špecifikácie týkajúce sa projektovej dokumentácie, uskutočnenia stavebných prác a používania stavebných výrobkov, technické špecifikácie, ktoré pochádzajú z priemyselného odvetvia a sú týmto odvetvím všeobecne uznávané, umožňuje sa uchádzačom predloženie ponuky s ekvivalentným riešením, v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Akýkoľvek odkaz na národné technické osvedčenia alebo národné technické špecifikácie, resp. konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, automaticky znamená, že možno použiť ekvivalent.**

### **1. Základné údaje:**

1.1 Miesto : CLV s.r.o., Nižné Kapustníky 3, 040 12 Košice

1.2 Termín dodávky: do 5 mesiacov odo dňa účinnosti zmluvy

Predmetom zákazky je dodanie a inštalácia Veľkoformátovej tlačiarne:

Popis:

Veľkoformátová tlačiareň zabezpečuje tlač širokých formátov (Billboard, Bigboard, Megaboard, Citylight, Samolepka, Banner (PVC plachta, Backlit, Blockout), Sieťovina, Rollup, Reklamné tabule, Reklamné dosky a informačné tabule – tlač na sklo, plexisklo, kartón, lepenka, kov, alebo drevo, Prezentačné steny, Textílie/vlajk

Technické parametre

- Rozlíšenie: Min. 1 000 dpi
- Premenná veľkosť kvapky: Áno
- Model miešania farieb: Min. CMYK
- Atrament: UV vytvrditeľný pigmentový atrament pre vnútornú a vonkajšiu aplikáciu
- Výkon: Min. 60 m<sup>2</sup>/hod v interiérovej kvalite
- Tlačová šírka: min. 200 cm
- Materiál: Dosky a rolky
- Dĺžka materiálu: Neobmedzená (Belt systém)
- Hrúbka materiálu: Min. 40 mm
- Váha materiálu: Min. 40 kg
- Plocha pre osadenie stroja: Do 5.5 m (šírka) x 5m (dĺžka) vrátane nakladacích stolov
- Záruka: 24 mesiacov
- Dostupnosť servisu: Slovensko
- Maximálna rýchlosť tlače (v móde CMYK) min. 200m<sup>2</sup>/hod

Uchádzač dodá tovar podľa opisu predmetu zákazky. Pokiaľ je v tomto opise zadefinovaný konkrétny výrobca, výrobný postup, značka, patent, typ, krajina, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, má sa za to, že na špecifickú položku sa vzťahuje ustanovenie § 42 ods. 7 ZVO. Z uvedeného vyplýva, že na každú takúto položku sa viaže slovné spojenie „alebo ekvivalentný“ čiže uchádzačovi sa umožňuje použiť ekvivalentný výrobca, výrobný postup, značka, patent, typ,

krajina, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby pri zachovaní požadovaných minimálnych parametrov a funkcionalít.

## **ČASŤ D. Obchodné podmienky**

Úspešný uchádzač predloží na uzavretie zmluvu textovo totožnú s návrhom, ktorý predložil v ponuke. „Osoba“ uzavrie zmluvu s úspešným/úspešnými uchádzačom/uchádzačmi v lehote viazanosti ponúk podľa § 56 ZVO

1. „Osoba“ predkladá Časti D Návrh Zmluvy..., do ktorého uchádzač doplní svoje návrhy na plnenie jednotlivých kritérií určených na vyhodnotenie ponúk, vrátane svojich identifikačných údajov – **vyznačené červene**. V tomto dokumente s časťou obchodných podmienok na zhotovenie diela sa uvedie zoznam príloh, ktoré tvoria zmluvnú dokumentáciu a budú nedeliteľnou časťou uzatvorenej zmluvy. Všetky dokumenty tvoriace zmluvnú dokumentáciu sa považujú za navzájom vysvetľujúce zmluvné dokumenty a v prípade ich nejednoznačnosti alebo odchýlky sa uplatňujú v takom poradí, v akom budú uvedené v zmluve teda v poradí určujúcom ich dôležitosť z hľadiska ich významu vo vzťahu k uzavretej zmluve.
2. Návrh zmluvy uchádzača musí zachovať všetky podmienky a stanovenú štruktúru. Text návrhu zmluvy vrátane jej príloh nesmie obsahovať doplnené obmedzujúce alebo inak neprijateľné časti a nesmie sa zmeniť podstatným spôsobom. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore s Oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, so súťažnými podkladmi, ako aj s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
3. Vyplnený návrh zmluvy vrátane príloh, ktorý musí byť plne v súlade s požiadavkami „Osoby“ týchto súťažných podkladov, musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom, alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača v záväzkových vzťahoch a dátum jej vystavenia, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny. Zmluvu s prílohami musí uchádzač akceptovať. Oprávnenie na podpísanie zmluvy bude kontrolované napr. výpisom z obchodného, resp. živnostenského registra alebo iným relevantným dokladom, z ktorého je zrejmé, že osoba podpisujúca zmluvu je oprávnená k tomuto úkonu.
4. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora



**KÚPNA ZMLUVA**  
**uzavretá podľa § 409 a nasl. Obchodného zákonníka**  
medzi

**Predávajúcim** :  
so sídlom :  
zastúpený :  
IČO :  
IČ DPH :  
bankové spojenie :  
číslo účtu :  
tel. :  
e-mail :  
zapísaným v obchodnom registri Okresného súdu v .....v oddieli ..... vložka č. ....

(ďalej tiež len ako „**Predávajúci**“)

a

**Kupujúcim** : **CLV s.r.o.**  
so sídlom : Nižné Kapustníky 3, 040 01 Košice,  
zastúpený : Ladislav Várady , konateľom spoločnosti,  
IČO : 46 979 689  
DIČ : 2020062066  
IČ DPH : SK2020062066,  
zapísaným v obchodnom registri Okresný súd Košice I, Oddiel: Sro, vl. č. 31469/V,

(ďalej tiež len ako „**Kupujúci**“)

**Článok 1**  
**Predmet zmluvy**

- (1) Predávajúci sa zaväzuje dodať kupujúcemu predmet kúpy **Vel'koformátovú tlačiareň 1** tejto kúpnej zmluvy (ďalej len „tovar“), ktorý spĺňa špecifikáciu predmetu zákazky (príloha č. 1 tejto zmluvy)), ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy a kupujúci sa zaväzuje tovar prevziať a zaplatiť zaň kúpnu cenu.
- (2) Spolu s dodaním tovaru predávajúci tiež:
  - a) zabezpečí dopravu tovaru na miesto určené kupujúcim a v tejto zmluve upravenom ako miesto dodania tovaru,
  - b) poskytne inštaláciu tovaru/montáž na mieste určenom kupujúcim a v tejto zmluve upravenom ako miesto dodávky,
  - c) zabezpečí zapojenie tovaru – oživenie technológie na mieste určenom kupujúcim a v tejto zmluve upravenom ako miesto dodávky,
  - d) zrealizuje skúšobnú prevádzku – testovanie prevádzky za účasti kupujúceho,
  - e) odovzdá kupujúcemu sprievodnú dokumentáciu k zariadeniu v slovenskom, príp. českom jazyku.

**Článok 2**  
**Miesto a čas dodania tovaru**

- (1) Predávajúci sa zaväzuje dodať tovar na miesto určené kupujúcim, a to CLV s.r.o., Nižné Kapustníky 3, 040 01 Košice uvedené platí aj o poskytnutí plnení podľa článku 1 ods. 2 tejto zmluvy.
- (2) Predávajúci sa zaväzuje dodať tovar a poskytnúť plnenia podľa článku 1 ods. 1 tejto zmluvy najneskôr do **5 mesiacov** od nadobudnutia účinnosti zmluvy. Deň podpisu zmluvy je termín nadobudnutia účinnosti zmluvy.

### **Článok 3**

#### **Cena tovaru a platobné podmienky**

- (1) Cena tovaru je : ..... EUR bez DPH, DPH je ..... EUR celková cena tovaru spolu s DPH je ..... EUR s DPH, pričom zahŕňa všetky náklady predávajúceho súvisiace s dodávkou tovaru na miesto a v čase dodania tovaru v súlade s čl. 2 tejto zmluvy ako aj ostatné plnenia podľa článku 1 ods. 2 tejto zmluvy.
- (2) Kupujúci je povinný na základe vystavenej faktúry predávajúcim uhradiť v prospech účtu predávajúceho celkovú cenu tovaru, v lehote splatnosti 30 dní.
- (3) Splatnosť faktúr je 30 dní odo dňa jej doručenia kupujúcemu.
- (4) Kupujúci je oprávnený vrátiť daňový doklad – faktúru, ktorá neobsahuje všetky zákonom požadované náležitosti alebo je nesprávny a to v lehote splatnosti. Oprávneným vrátením daňového dokladu – faktúry prestáva plynúť doba jej splatnosti, pričom táto začína plynúť znova odo dňa doručenia opraveného daňového dokladu – faktúry.
- (5) Faktúru vyhotoví zhotoviteľ v súlade s platnou legislatívou - zákon č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení a predloží objednávateľovi v 4 originálnych výtlačkoch vrátane všetkých príloh faktúry  
Faktúra bude obsahovať minimálne tieto údaje:
  - číslo faktúry resp. daňového dokladu
  - označenie kupujúceho a predávajúceho (názov, právna forma, sídlo), peňažný ústav, číslo účtu v súlade s údajmi uvedenými na tejto zmluve
  - IČO a DIČ predávajúceho, IČO a DIČ kupujúceho
  - označenie registra, ktorý FO/PO zapísal v živnostenskom/obchodnom registri a číslo zápisu
  - číslo zmluvy, dátum jej uzatvorenia
  - zdaniteľné obdobie
  - deň odoslania a deň splatnosti faktúry
  - fakturovanú čiastku bez DPH, DPH a spolu s DPH – všetky sumy budú uvedené s presnosťou na dve desatinné miesta
  - pečiatku a podpis oprávneného zástupcu predávajúceho
  - pečiatku a podpis kupujúceho
  - faktúra bude obsahovať nasledovné náležitosti - krycí list faktúry, preberací protokol

### **Článok 4**

#### **Sankcie**

- (1) Predávajúci je oprávnený v prípade omeškania sa kupujúceho s dohodnutým termínom platby za dodanie tovaru uplatniť si zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z neuhradenej sumy za každý, aj začatý deň omeškania.
- (2) Kupujúci je oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu za každý deň omeškania dodania tovaru a poskytnutia plnení podľa článku 1 ods. 1 tejto zmluvy po lehote podľa čl. 2 ods. 2 vo výške 0,05 % z celkovej ceny tovaru podľa čl. 3 ods.1.
- (3) Predávajúci je povinný nahradiť Kupujúcemu ujmu vzniknutú v dôsledku porušenia povinností Predávajúceho, ktoré bude mať za následok vznik povinnosti Kupujúceho vrátiť poskytnutý nenávratný finančný príspevok alebo jeho časť, resp. v dôsledku ktorého Riadiaci orgán odstúpi od zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.
- (4) V prípade odstúpenia od zmluvy z dôvodu porušenia povinnosti Predávajúceho má Kupujúci nárok na náhradu škody spôsobenú omeškaním dodania technológie oproti termínu dodania technológie uvedenom v tejto zmluve.

### **Článok 5**

#### **Montáž a inštalácia tovaru**

- (1) Miestom inštalácie tovaru je miesto dodania podľa článku 2.
- (2) Predávajúci začne inštaláciu tovaru najneskôr do 3 dní od dodania tovaru, ak sa nedohodnú zmluvné strany inak. Ak nespĺňa miesto inštalácie podmienky pre inštaláciu tovaru, upovedomí Kupujúci na túto skutočnosť Predávajúceho zároveň s predpokladaným dátumom splnenia uvedených podmienok. Predávajúci je oprávnený uskutočniť inštaláciu prostredníctvom tretích osôb.

## **Článok 6 Odovzdanie tovaru**

(1) Po ukončení inštalácie tovaru podľa predchádzajúceho článku prevedie Predávajúci zapojenie tovaru – oživenie technológie a zrealizuje skúšobnú prevádzku – testovanie prevádzky za účasti Kupujúceho, resp. jeho povereného zástupcu. Následne Predávajúci vyhotoví odovzdávací protokol o ukončení skúšobnej prevádzky a uvedení tovaru do prevádzky. Predmetom kontroly tovaru sa rozumie vyskúšanie a skontrolovanie nasledujúcich parametrov:

- a) kontrola funkčnosti tovaru
- b) kontrola kompletnosti tovaru

(2) Do odovzdania stroja podľa tohto článku je oprávnený nakladať a manipulovať s tovarom len Predávajúci, prípadne tretia osoba poverená montážou stroja alebo v potrebnom rozsahu preprava stroja.

(3) Do Odovzdávacieho protokolu uvedie Kupujúci prípadné zistené odchýlky od zmluvnej špecifikácie, či nedostatky a Predávajúci sa zaväzuje ich v technicky primeranej dobe odstrániť.

## **Článok 7 Školenie**

(1) Predávajúci, alebo jeho zmluvný partner uskutoční základné školenie obsluhy o prevádzke a údržbe stroja bezodplatne.

(2) Na základe žiadosti Kupujúceho uskutoční Predávajúci alebo jeho zmluvný partner rozšírené školenie v sídle Kupujúceho. Rozsah školenia a komerčné podmienky budú dohodnuté samostatne.

## **Článok 8 Prechod vlastníctva a nebezpečenstva škody**

(1) Zmluvné strany sa dohodli, že vlastnícke právo k predmetu kúpy podľa tejto zmluvy prechádza na kupujúceho okamihom prevzatia predmetu kúpy na základe preberacieho protokolu a zároveň až po úplnom splnení všetkých finančných záväzkov Kupujúceho voči Predávajúcemu podľa článku 3 tejto zmluvy.

(2) Nebezpečenstvo vzniku škody na veci však prechádza na kupujúceho okamihom vyloženia predmetu kúpy v priestoroch kupujúceho, špecifikovaných v tejto zmluve ako miesto dodania.

(3) Kupujúci je povinný poistiť dodávanú technológiu proti krádeži a poškodeniu, poistiť ho proti vzniku škody od momentu vyloženia predmetu kúpy v mieste dodania.

## **Článok 9 Zodpovednosť za vady, záruka za akosť**

(1) Predávajúci poskytuje záruku na akosť tovaru na dobu 24 mesiacov odo dňa dodania tovaru. Predávajúci sa zaväzuje, že predmet kúpy bude spôsobilý na použitie na obvyklý účel, počas trvania záručnej doby v súlade so záručnými podmienkami stanovenými v záručnom liste a počas záručnej doby bude spĺňať technické parametre upravené touto Kúpnuou zmluvou a jej prílohami. Predávajúci súčasne zodpovedá za technickú správnosť a odborné vykonanie dodávky v súlade s normami a súvisiacimi platnými predpismi.

(2) Zodpovednosť za vady – záruku je kupujúci povinný uplatniť (písomne, faxom alebo e-mailom) u predávajúceho v lehote najneskôr sedem kalendárnych dní odo dňa zistenia závady.

(3) Predávajúci, resp. servisná organizácia v zmluvnom vzťahu s predávajúcim, je povinný diagnostikovať a odstrániť závalu technologického zariadenia v lehote 48 hodín od nahlásenia závady (písomného, faxového alebo e-mailového) kupujúcim predávajúcemu. Opravu vykoná predávajúci, resp. servisná organizácia v zmluvnom vzťahu s predávajúcim.

(4) Počas záručnej doby sa predávajúci zaväzuje dodať bezplatne potrebné náhradné diely alebo spotrebný materiál, ktorý je nevyhnutný na zabezpečenie riadnej prevádzky do 48 hodín od nahlásenia objednávky kupujúcim.

- (5) V prípade omeškania predávajúceho so splnením povinností uvedených v bodoch 3 a 4 článku 9 sa predávajúci zaväzuje zaplatiť kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 900 € za každý aj začatý deň omeškania.
- (6) Predávajúci, resp. servisná organizácia v zmluvnom vzťahu s predávajúcim, je povinný vykonávať servisné zásahy prostredníctvom svojich zaškolených pracovníkov s odbornou starostlivosťou po dobu 24 mesiacov odo dňa odovzdania a prevzatia stroja v zmysle článku 6 tejto zmluvy.
- (7) Po uplynutí záručnej doby sa predávajúci zaväzuje zabezpečiť pre kupujúceho pozáručný platený servis po dobu 7 nasledujúcich rokov.
- (8) Predávajúci zabezpečí servisné zastúpenie v SR.

## **Článok 10** **Záverečné ustanovenia**

- (1) Zmluva vzniká prejavom súhlasu s celým jej obsahom a jej podpísaním oprávnenými zástupcami zmluvných strán, stáva sa platnou a účinnou dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a zároveň akceptovaním výsledkov verejného obstarávania zo strany poskytovateľa pomoci (Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky ako sprostredkovateľský orgán pre operačný program Výskum a inovácie (ďalej len „SO“ alebo „MH SR“) konajúci v zastúpení Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky ako riadiaceho orgánu pre operačný program Výskum a inovácie. Ministerstvo hospodárstva koná v rámci tejto výzvy aj prostredníctvom Slovenskej inovačnej a energetickej agentúry, ďalej len „SIEA“) bez závad (administratívna kontrola postupov verejného obstarávania) v súlade so zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. Kupujúci sa zaväzuje bezodkladne informovať Predávajúceho o výsledkoch administratívnej kontroly postupov verejného obstarávania. Nevyhnutným predpokladom výkonu kontroly postupov verejného obstarávania zo strany poskytovateľa prostriedkov, z ktorých je financovaná zákazka, je platná a účinná zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku medzi príslušným poskytovateľom pomoci, v ktorého zastúpení koná SIEA, a príjemcom pomoci, ktorým je Kupujúci, a to na základe jeho ŽoNFP predloženej v rámci výzvy na predkladanie ŽoNFP, kód OPVaI-MH/DP/2016/1.2.2-02, ktorá oprávňuje Kupujúceho na realizáciu projektu.
- (2) Obe zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak objednávateľ z akéhokoľvek dôvodu nezíska finančné prostriedky od poskytovateľa NFP a nebude mať dostatok vlastných zdrojov na zaplatenie ceny tovaru podľa bodu 3.1, predmet plnenia podľa tejto zmluvy sa neuskutoční. Zhotoviteľ prehlasuje a súhlasí, že si z tohto dôvodu nebude voči objednávateľovi uplatňovať žiadne finančné ani iné nároky alebo požiadavky.
- (3) „Osoba“ určuje pravidlo pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy: zhotoviteľ najmenej 3 pracovné dni pred zmenou subdodávateľa písomne oznámi túto skutočnosť objednávateľovi. Subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí spĺňať podmienky podľa § 41 zákona o verejnom obstarávaní. Doklady preukazujúce splnenie podmienky podľa § 41 zákona o verejnom obstarávaní budú prílohou oznámenia o zmene subdodávateľa doručenému verejnému obstarávateľovi zo strany zhotoviteľa. Zhotoviteľ je oprávnený vykonať zmenu subdodávateľa až po doručení písomného súhlasu zo strany objednávateľa.
- (4) Predávajúci a kupujúci vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah tejto zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpísali.
- (5) Pokiaľ v zmluve nie je dohodnuté niečo iné, platia pre zmluvný vzťah ňou založený ustanovenia Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.
- (6) Predávajúci a kupujúci sú povinní strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä ale nie výlučne:
  - a) Poskytovateľ - Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky ako riadiaci orgán pre operačný program Výskum a inovácie a ním poverené osoby,
  - b) Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky ako sprostredkovateľský orgán pre operačný program Výskum a inovácie,
  - c) Vykonávateľ - Slovenská inovačná a energetická agentúra a ním poverené osoby,
  - d) Útvar následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby,
  - e) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,

- f) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,  
g) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,  
h) Osoby prizvané vyššie uvedenými orgánmi v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a ES.
- (7) Predávajúci berie na vedomie a rešpektuje, že zákazka financovaná z fondov EÚ, ohľadom ktorej sa uzatvára zmluva, bude predmetom „ex ante“ administratívnej finančnej kontroly procesu verejného obstarávania zo strany príslušného Riadiaceho orgánu a/alebo Sprostredkovateľského orgánu pod Riadiacim orgánom. Ak výsledok predmetnej administratívnej finančnej kontroly nebude kladný, alebo kontrolné orgány odhalia akúkoľvek nezrovnalosť, alebo k schváleniu nedôjde najneskôr do 3 mesiacov od nadobudnutia platnosti zmluvy, je ktorákoľvek zo zmluvných strán oprávnená od zmluvy odstúpiť. Schválenie zákazky v rámci ex ante kontroly príslušným kontrolným orgánom je zároveň podmienkou nadobudnutia účinnosti zmluvy.
- (8) Kupujúci má právo odstúpiť od Zmluvy v prípade skončenia alebo zániku Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, uzavretej medzi Kupujúcim ako prijímateľom nenávratného finančného príspevku za účelom financovania Plnení podľa Zmluvy, a to bez ohľadu na právny titul skončenia alebo zániku Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
- (9) Predávajúci sa zaväzuje poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri odstraňovaní nedostatkov identifikovaných zo strany kontrolných orgánov podľa čl. 7 ods. 4., a to najmä, ale nie výlučne nedostatkov súvisiacich s dodanou technológiou a sprievodnou dokumentáciou zahŕňajúc dokumentáciu k fakturácii, užívateľskú príručku, dokumentáciu k údržbe a prevádzke technológie a pod. Predávajúci sa zaväzuje poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri príprave a spracovaní dodatočne vyžiadaných dokladov a podkladov zo strany kontrolných orgánov podľa čl. 7 ods. 4. súvisiacich s dodanou technológiou. Kupujúci sa v tejto súvislosti zaväzuje bezodkladne po identifikácii nedostatkov a požiadaviek kontrolných orgánov informovať Predávajúceho o týchto skutočnostiach. Predávajúci sa zaväzuje poskytnúť požadované doklady a odstrániť identifikované nedostatky do 3 pracovných dní odo dňa, kedy ho Kupujúci o týchto skutočnostiach informoval, pokiaľ sa zmluvné strany vzhľadom na povahu a obsah požiadavky kontrolného orgánu nedohodnú inak. V prípade omeškania sa Predávajúceho s plnením podľa tohto odseku, má kupujúci nárok na zmluvnú pokutu vo výške 50 eur za každý deň omeškania sa Predávajúceho s plnením. Prípadné finančné postihy zo strany kontrolných orgánov voči Kupujúcemu sa v tomto prípade riadia ustanoveniami čl. 4 ods. 3 a ods. 4 tejto zmluvy.
- (10) Predávajúci sa zaväzuje predložiť elektronickú verziu Špecifikácie- rozpočtu, ktorá tvorí prílohu č. 1 tejto Zmluvy a zároveň sa týmto zaväzuje predkladať v elektronickej verzii každú zmenu tohto podrobného rozpočtu, ku ktorej dôjde počas realizácie predmetu zmluvy.
- (11) Doručením akýchkoľvek písomností na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou sa rozumie doručenie písomnosti doporučené poštou s doručenkou, doručenie kuriérom alebo osobné doručenie príslušnej zmluvnej strane. Za deň doručenia písomnosti sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať alebo, v ktorý márne uplynie najmenej desaťdňová úložná doba pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte, doručovanej poštou zmluvnej strane, alebo v ktorý je na zásielke doručovanej poštou zmluvnej strane, preukázateľne zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odšťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu. Pre potreby doručovania prostredníctvom pošty sa použijú adresy zmluvných strán uvedené pri identifikačných údajoch zmluvných strán v úvode tejto zmluvy, ibaže odosielajúcej zmluvnej strane adresát písomnosti oznámil novú adresu trvalého pobytu, sídla, prípadne inú adresu určenú na doručovanie písomností; v takomto prípade je pre doručovanie rozhodujúca nová adresa riadne oznámená zmluvnej strane pred odosielaním písomnosti.
- (12) Túto zmluvu je možné meniť len písomnými dodatkami podpísanými štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán.
- (13) Táto zmluva sa vyhotovuje v štyroch exemplároch, z ktorých každý má platnosť originálu. Kupujúci obdrží 3 exempláre a predávajúci 1 exemplár kúpnej zmluvy.

V ..... dňa .....

V Košiciach dňa .....

Za predávajúceho:

Za kupujúceho:

**CLV s.r.o., Košice**

Č.sp.: 1/2018/VO

.....  
xxxxxxx

.....  
Ladislav Várady  
CLV, s. r. o.

Príloha č. 1 zmluvy (totožná s prílohou č. 6 SP) : Špecifikácia

**Názov zákazky: „Veľkoformátová tlačiareň 1“**

**IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA**

Obchodný názov:

Adresa sídla uchádzača:

IČO:

Kontaktná osoba:

Telefón:

Mail:

Zoznam všetkých predkladaných dokumentov:

V ....., dňa.....

.....

Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu/oprávnenej osoby a odtlačok pečiatky

**PRÍLOHA č. 2**

## NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIA

**„Osoba“:** CLV s.r.o., Nižné Kapustníky 10, 040 12 Košice**Názov zákazky:** „Veľkoformátová tlačiareň 1 “

Obchodné meno, sídlo uchádzača, IČO:

.....  
.....

Návrh uchádzača na plnenie kritéria , ktorý je platcom DPH:

Cena bez DPH	EUR
Výška DPH v %	%
Výška DPH v EUR	EUR
Navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH („ <b>navrhovaná zmluvná cena</b> “)	EUR

Návrh uchádzača na plnenie kritéria , ktorý nie je platcom DPH:

Celková navrhovaná zmluvná cena („ <b>navrhovaná zmluvná cena</b> “)	EUR
--	-----

V ..... dňa .....

.....  
Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu/oprávnenej osoby a odtlačok pečiatky



**ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA**

Uchádzač:.....,

so sídlom: .....

IČO: .....

týmto **čestne vyhlasujem, že** súhlasím so všetkými podmienkami na zákazku **Vel'koformátová tlačiareň 1**, určenými verejným obstarávateľom vo výzve na predloženie ponúk, súťažných podkladoch a akceptuje v plnom rozsahu obchodné a zmluvné podmienky uvedené v súťažných podkladoch v časti D. Obchodné podmienky Zmluvy o dielo. **Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.**

V ....., dňa.....

.....

Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu/oprávnenej osoby a odtlačok pečiatky

**PRÍLOHA č. 4**

**ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA**

Uchádzač:.....,

so sídlom: .....

IČO: .....

týmto **čestne vyhlasujem, že** všetky dokumenty a údaje uvedené v ponuke na zákazku **Vel'koformátová tlačiareň 1** sú pravdivé a úplné a podpísané štatutárnym zástupcom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. **Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.**

V ....., dňa.....

.....

Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu/oprávnenej osoby a odtlačok pečiatky

**PRÍLOHA č.5****Vyhlásenie uchádzača o subdodávateľoch**

V zmysle § 41 ods.1 ZVO uvádzame, že na realizácii predmetu zákazky s názvom „**Veľkoformátová tlačiareň 1**“

- a) celý predmet zákazky uskutočníme vlastnými kapacitami
- b) máme v úmysle zadať nasledovný podiel zákazky nasledovným subdodávateľom, ktorých uvádzame v priloženej tabuľke

Por. Číslo	Obchodné meno	IČO	Podiel na realizácii zákazky v %	Predmet subdodávky	Osoba oprávnená konať za subdodávateľa (meno a priezvisko, funkcia)
1					

**Poznámka:** V prípade a) uchádzač uvedie v stĺpci Obchodné meno **0 (nula)**, v prípade b) uchádzač vyplní tabuľku, v ktorej uvedie všetkých subdodávateľov.

Navrhovaní subdodávateľa spĺňajú podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistujú u nich dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar.

Uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť

V ....., dňa.....

.....

Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu/oprávnenej

osoby a odtlačok pečiatky

**PRÍLOHA č. 6 (totožná s prílohou č. 1 Zmluvy...)****Špecifikácia****„Osoba“: CLV s.r.o., Nižné Kapustníky 10, 040 12 Košice**

Obchodné meno, sídlo a kontakt uchádzača:

.....

Obchodné meno výrobcu predmetu zákazky vrátane príslušenstva:

.....

Typové označenie predmetu zákazky vrátane príslušenstva:

.....

<b>Vel'koformátová tlačiareň</b>	<b>Požadované technické parametre</b>	<b>Požadovaný rozsah</b>	<b>Spĺňa rozsah</b> <b>A áno</b> <b>N nie</b>	<b>Navrhovaný rozsah</b> <b>( ak N)</b>	<b>Poznámka</b>
<b>Doplniť názov</b>	<b>Rozlíšenie:</b> <b>Premenná veľkosť kvapky:</b> <b>Model miešania farieb:</b> <b>Atrament:</b>  <b>Výkon:</b>  <b>Tlačová šírka:</b>  <b>Materiál:</b>	1 Min. 1 000 dpi Áno Min. CMYK UV vytvrditeľný pigmentový atrament pre vnútornú a vonkajšiu aplikáciu Min. 60 m <sup>2</sup> /hod v interiérovej kvalite Min 200 cm Dosky a rolky			

	<b>Dĺžka materiálu:</b>	Neobmedzená (Belt systém)			
	<b>Hrúbka materiálu:</b>	Min. 40 mm			
	<b>Váha materiálu:</b>	Min. 40 kg			
	<b>Plocha pre osadenie stroja:</b>	Do 5,5 m (šírka) x 5 m (dĺžka vrátane nakladacích stolov			
	<b>Záruka:</b>	24 mesiacov			
	<b>Dostupnosť servisu:</b>	Slovensko			
	<b>Maximálna rýchlosť tlače (v móde CMYK)</b>	min 200m <sup>2</sup> /hod			

V ....., dňa.....

.....

Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu/oprávnenej  
osoby a odtlačok pečiatky